

ΓΕΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η **THALIS E.S. S.A.** η οποία είναι προσανατολισμένη στην διεύρυνση των εργασιών της τόσο στην Ελλάδα όσο και στον ευρωπαϊκό και διεθνή χώρο στο Πεδίο των Περιβαλλοντικών Υπηρεσιών, δεσμεύεται να έχει ως πρωταρχικό στόχο την ασφάλεια πληροφοριών και των προσωπικών δεδομένων, την οποία προσπαθεί να επιτύχει:

- Ακολουθώντας τις καλές πρακτικές για την προστασία των πληροφοριακών στοιχείων του οργανισμού από εσωτερικές ή εξωτερικές / εσκεμμένες ή τυχαίες απειλές ασφάλειας πληροφοριών
- Ευθυγραμμίζοντας την διαχείριση της ασφάλειας των πληροφοριών και των προσωπικών δεδομένων με το στρατηγικό πλαίσιο διαχείρισης του κινδύνου της
- Καθορίζοντας στόχους ασφάλειας πληροφοριών και προσωπικών δεδομένων και κατευθύνσεις και αρχές για δράση
- Καθορίζοντας κριτήρια αξιολόγησης κινδύνου και αποδοχής κινδύνου
- Με συνεχή έλεγχο της πρόσβασης σε πληροφοριακά περιουσιακά στοιχεία (συμπεριλαμβανομένων των δικτύων) με βάση τις επιχειρηματικές απαιτήσεις και τις απαιτήσεις ασφάλειας
- Με το να διασφαλίζει τη διαθεσιμότητα, την ακεραιότητα και της εμπιστευτικότητα των πληροφοριών, που παράγονται, λαμβάνονται και διακινούνται στο πλαίσιο έργων ασφαλείας, συνεχή προστασία πληροφοριών και φυσικών μέσων κατά τη μεταφορά
- Με το να εξασφαλίζει την πλήρη συμμόρφωση της εταιρείας με τις σχετικές κείμενες νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις
- Με το να προστατεύει τα συμφέροντα της εταιρείας και όσων συναλλάσσονται με αυτή και την εμπιστεύονται για τη χρήση και διακίνηση των εμπιστευτικών δεδομένων τους
- Με το να μεγιστοποιεί την αξιοπιστία των πληροφοριακών πόρων της εταιρείας
- Με την εξασφάλιση της προστασίας των περιουσιακών στοιχείων του οργανισμού που είναι προσβάσιμα από τρίτους
- Με την απαγόρευση χρήσης μη εγκεκριμένου λογισμικού και συμμόρφωση με τους νόμους περί δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας

Η εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών και Προσωπικών Δεδομένων στοχεύει στα ακόλουθα:

- Προστασία του φυλασσόμενου αρχείου, των υπολογιστικών πόρων και της διακινούμενης πληροφορίας στις υπηρεσίες της εταιρείας από κάθε απειλή, εσωτερική ή εξωτερική, σκόπιμη ή τυχαία,
- Συστηματική αποτίμηση και αξιολόγηση των κινδύνων που αφορούν στη διασφάλιση των πληροφοριών και των προσωπικών δεδομένων, προσβλέποντας στην ορθή και έγκαιρη διαχείρισή τους,

- Αρχαιοθέτηση δεδομένων, αποφυγή ιών και εξωτερικών εισβολών, έλεγχο πρόσβασης στα συστήματα, καταγραφή όλων των περιστατικών ασφαλείας και διαχείριση απρόσμενων εξελίξεων,
- Διαρκή ενημέρωση της διοίκησης και του προσωπικού σε θέματα ασφάλειας πληροφοριών και διαχείρισης προσωπικών δεδομένων και την διεξαγωγή εκπαιδευτικών σεμιναρίων,
- Πλήρη δέσμευση της Διοίκησης της εταιρείας στην πιστή εφαρμογή, επανεξέταση της αποτελεσματικότητας σε τακτά χρονικά διαστήματα και συνεχή βελτίωση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών και Προσωπικών Δεδομένων, το οποίο συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 27001:2013 καθώς και του προτύπου ISO 27701:2019.

Η Διοίκηση της **THALIS E.S. S.A.** σε συνεργασία με τα στελέχη της εξασφαλίζει ότι οι τεκμηριωμένες Πληροφορίες του Συστήματος Ασφάλειας Πληροφοριών και Προσωπικών Δεδομένων, γνωστοποιούνται και είναι πλήρως κατανοητές από το σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού της, εφαρμόζονται και τηρούνται σε όλα τα επίπεδα της οργανωτικής δομής και σε όλες τις λειτουργίες της.

Η Διοίκηση και όλοι οι εργαζόμενοι δεσμεύονται στην επίτευξη των στόχων της εταιρείας και στην τήρηση των αρχών σε σχέση με την Ασφάλεια Πληροφοριών και Προσωπικών Δεδομένων.

Επιπροσθέτως ζητά από τους εξωτερικούς παρόχους, αλλά και κάθε άλλο ενδιαφερόμενο μέρος να ενστερνίζονται τις αρχές της, καθοδηγώντας τους να λειτουργούν σύμφωνα με αυτές.

Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών έχει την ευθύνη για τον έλεγχο και την παρακολούθηση της λειτουργίας του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών και Προσωπικών Δεδομένων, καθώς και για την ενημέρωση όλου του εμπλεκόμενου προσωπικού για την Πολιτική Ασφάλειας Πληροφοριών και Προσωπικών Δεδομένων.

Τέλος, αυτή η πολιτική είναι διαθέσιμη προς ενημέρωση του προσωπικού, των πελατών, των προμηθευτών, και προς κάθε ενδιαφερόμενο μέρος.

Η ΔΙΟΙΚΗΣΗ

02.10.2023